



LATVIJAS REPUBLIKA
PRIEKULES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr. 90000031601, Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434,
tālrunis 63461006, e-pasts: dome@priekulesnovads.lv

APSTIPRINĀTI
ar Priekules novada pašvaldības domes
2021.gada 28.janvāra lēmumu Nr.40
(protokols Nr.2,26.p.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.3/21

“Par pabalstu aizgādībā esošo pilngadīgo personu aizgādņiem”

*Izdoti saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Priekules novada pašvaldības pabalstu aizgādībā esošu pilngadīgo personu aizgādņiem (turpmāk - pabalsts) apmēru, tā piešķiršanas un izmaksas kārtību. Pabalsta aizgādņim piešķiršanas mērķis ir finansiāli atbalstīt aizgādņus aizgādņa pienākumu pildīšanā.

2. Tiesības saņemt pabalstu ir personai, kuru par aizgādni pilngadīgai personai, kurai tiesa ir ierobežojusi rīcībspēju un nodibinājusi aizgādību, vai par pagaidu aizgādni pilngadīgai personai, kurai nodibināta pagaidu aizgādība (turpmāk – aizgādībā esoša persona), iecēlusi:

2.1. Priekules novada bāriņtiesa (turpmāk – Bāriņtiesa), ja:

2.1.1. aizgādībā esošas personas deklarētā pamata dzīvesvieta ir Priekules novada administratīvā teritorija;

2.1.2. aizgādībā esošas personas deklarētā pamata dzīvesvieta līdz ievietošanai ārpus Priekules novada administratīvās teritorijas esošā ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā (turpmāk –institūcija) vai ārstniecības iestādē ir bijusi Priekules novada administratīvā teritorija.

2.2. citas pašvaldības bāriņtiesa, un, ja aizgādībā esošā persona un aizgādņis ir deklarējuši dzīvesvietu un dzīvo Priekules novada administratīvajā teritorijā vismaz 12 mēnešus pirms pabalsta pieprasīšanas, un aizgādņis nesaņem pabalstu citā pašvaldībā.

3. Bāriņtiesa, iecēlot aizgādni pilngadīgai personai, informē aizgādni par tiesībām saņemt pabalstu.

II. Pabalsta apmērs

4. Pabalsta apmērs par vienu aizgādībā esošu personu neatkarīgi no aizgādībā esošai personai iecelto aizgādņu skaita ir 30,00 EUR mēnesī.

5. Pabalstu par nepilnu mēnesi aprēķina un izmaksā proporcionāli dienu skaitam.

III. Pabalsta piešķiršanas un izmaksāšanas kārtība

6. Lai saņemtu pabalstu, aizgādnim, uzrādot personu apliecinošus dokumentus, jāiesniedz Priekules novada domes sociālajā dienestā (turpmāk tekstā - Sociālais dienests) iesniegums pabalsta saņemšanai.

7. Sociālais dienests pēc iesnieguma saņemšana pieprasa Bāriņtiesai izziņu, ka persona ir iecelta par aizgādni.

8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem Sociālais dienests mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas.

9. Pabalsts tiek piešķirts, neizvērtējot aizgādņa ienākumus un materiālos resursus.

10. Ja aizgādnim ir tiesības saņemt pabalstu, to piešķir no dienas, kad aizgādnis iesniedzis iesniegumu par pabalsta piešķiršanu.

11. Ja pabalsta pieprasītājam nav tiesības saņemt pabalstu, tiek pieņemts lēmums, norādot atteikuma pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību.

12. Pabalstu aizgādnim izmaksā vienu reizi mēnesī par iepriekšējo mēnesi līdz nākamā mēneša 10.datumam, pārskaitot to uz aizgādņa iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu Priekules novada pašvaldības vai pagastu pārvalžu kasēs.

13. Bāriņtiesa triju darba dienu laikā informē Sociālo dienestu, ja:

13.1. Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par aizgādņa atcelšanu, atstādināšanu vai atlaišanu no aizgādņa pienākumu pildīšanas;

13.2. tiesa aizgādībā esošajai personai atcēlusi rīcībspējas ierobežojumu, izbeigusi pagaidu aizgādību vai beidzies tiesas nolēmuma darbības termiņš par pagaidu aizgādības nodibināšanu;

13.3. aizgādnis ir miris.

14. Aizgādnim, kuram piešķirts pabalsts, ir pienākums triju darba dienu laikā informēt Sociālo dienestu, ja:

14.1. aizgādībā esošā persona mainījusi pamata dzīvesvietu ārpus Priekules novada administratīvās teritorijas;

14.2. aizgādībā esošā persona mirusi.

15. Ja aizgādnis nav informējis Sociālo dienestu par noteikumu 14.punktā minētajiem apstākļiem, bet ir saņēmis pabalstu, aizgādnim ir pienākums nepamatoti saņemto pabalsta summu atmaksāt Sociālajam dienestam. Ja aizgādnis nepamatoti saņemto pabalsta summu

Sociālā dienesta termiņā neatmaksā labprātīgi, to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā piedzen tiesas ceļā.

16. Pabalsta izmaksu pārtrauc vai izbeidz, ja:

16.1. aizgādībā esošā persona mainījusi pamata dzīvesvietu ārpus Priekules novada administratīvās teritorijas;

16.2. Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par aizgādņa atcelšanu, atstādināšanu vai atlaišanu no aizgādņa pienākumu pildīšanas;

16.3. tiesa aizgādībā esošajai personai atcēlusi rīcībspējas ierobežojumu, izbeigusi pagaidu aizgādību vai beidzies tiesas nolēmuma darbības termiņš par pagaidu aizgādības nodibināšanu;

16.4. aizgādībā esošā persona mirusi.

17. Priekules novada bāriņtiesa triju darba dienu laikā rakstiski informē Sociālo dienestu, ja aizgādnis līdz kārtējā gada 1.februārim nav iesniedzis Bāriņtiesā norēķinu par iepriekšējā gada aizgādības pārvaldību. Sociālais dienests aiztur pabalsta izmaksu līdz brīdim, kad saņemta informācija no Bāriņtiesas par norēķina par aizgādības pārvaldību saņemšanu. Ja aizgādnis norēķina par aizgādības pārvaldību iesniegšanas termiņu kavējis trīs mēnešus, pabalsta izmaksu atsāk no dienas, kad iesniegts norēķins par aizgādības pārvaldību, anulējot aizturēto pabalsta summu.

IV. Pieņemto lēmumu apstrīdēšana un pārsūdzēšana

18. Sociālā dienesta pieņemtos lēmumus var apstrīdēt Priekules novada pašvaldības domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

19. Priekules novada pašvaldības domes pieņemtos lēmumus var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

V. Noslēguma jautājums

13. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas bezmaksas informatīvajā izdevumā "Priekules Novada Ziņas".

Pašvaldības domes priekšsēdētāja

Vija Jablonska

“Par pabalstu aizgādībā esošo pilngadīgo personu aizgādņiem”

Paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Civillikuma 355.pantā noteikts, ka <i>bāriņtiesa par aizgādni var iecelt personas izraudzīto aizgādni, aizgādībā nododamā laulāto vai kādu no tuvākajiem radniekiem</i>. Diemžēl ne visām personām, kurām ar tiesas lēmumu nodibināta pagaidu aizgādība, vai, kurai tiesa ierobežojusi rīcībspēju garīga rakstura vai citu veselības traucējumu vai izšķērdīgas dzīves, kā arī alkohola vai citu apreibinošu vielu pārmērīgas lietošanas dēļ, ir laulātais vai tuvs radnieks vai arī iepriekš minētās personas nevar uzņemties aizgādņa pienākumus savas veselības vai citu iemeslu dēļ.</p> <p>Izdevumi, kas radušies pildot aizgādņa pienākumus, netiek kompensēti, tādēļ Priekules novada bāriņtiesai ir problēmas atrast personas, kuras uzņemtos pildīt aizgādņa pienākumus. Aizgādņi arī no valsts nesaņem atlīdzību par aizgādņa pienākumu pildīšanu.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Saistošie noteikumi nosaka pabalsta aizgādņim un pagaidu aizgādņim, kuru Priekules novada bāriņtiesa iecēlusi personai, kurai ar tiesas lēmumu nodibināta pagaidu aizgādība, vai, kurai tiesa ierobežojusi rīcībspēju garīga rakstura vai citu veselības traucējumu vai izšķērdīgas dzīves, kā arī alkohola vai citu apreibinošu vielu pārmērīgas lietošanas dēļ, apmēru, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>Šobrīd Priekules novada bāriņtiesas lietvedībā atrodas 25 aizgādības lietas.</p> <p>Finansējums tiek plānots Priekules novada sociālā dienesta budžetā 2021.gada budžetā.</p>
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	<p>Nav attiecināms.</p>
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	<p>Jaunas struktūrvienības nav jāveido. Dokumentus iesniedz, izskata un lēmumus par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pieņem Priekules novada sociālais dienests. Pieņemtos lēmumus var apstrīdēt Priekules novada pašvaldības domē. Iesniegumu izskatīšana, lēmumu pieņemšana un pabalstu izmaksa nedaudz palielinās administratīvā darba apjomu.</p>
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	<p>Konsultācijas ar Priekules novada sociālā dienesta, bāriņtiesas darbiniekiem un citiem pašvaldības speciālistiem.</p>